

REGULAMENT

privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul

- functionari publici si personal contractual - din cadrul

U.A.T. Comuna Pietroasele, judetul Buzau pentru anul 2022

Art. 1 (1) In scopul recuperarii capacitatii de munca, a intretinerii capacitatii de munca si a motivarii personalului – functionari publici si personal contractual – din cadrul aparatului de specialitate al U.A.T. comuna Pietroasele, judetul Buzau, angajatorul acorda acestora vouchere de vacanta, in valoare de 1.450 lei pentru un salariat, pentru intregul an 2022, in conditiile art. 1 alin. (2) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 8/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. I pct. (1) si art. IV alin. (1) din O.U.G. nr. 131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, precum si prevederile art. 2 si art. 3 din H.G. nr. 215/2009 privind aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta, cu completarile si modificarile ulterioare, in vigoare pana la 01.01.2027 conform art. III din O.U.G. nr. 131/2021.

(2) Voucherele de vacanta se acorda pe suport electronic pentru aparatul de specialitate al Primarului pentru perioada 01 ianuarie 2022-31 decembrie 2022, au o perioada de valabilitate de un an de la data alimentarii suportului electronic conform prevederilor legale, fara a se intelege ca aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic, si o valoare nominala de 50 lei/voucher.

(3) Pentru asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav voucherele de vacanta se acorda pe suport electronic, au o perioada de valabilitate de un an de la data alimentarii suportului electronic conform prevederilor legale, fara a se intelege ca aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic, si o valoare nominala de 50 lei/voucher.

(4) Se aplica impozit pe venit (10% din valoarea voucherelor de vacanta acordate).

(5) Angajatorul achita contravaloarea nominala a voucherelor de vacanta distribuite salariatilor, precum si costul emiterii suportului electronic, in

conditiile art. 3 alin. (7) din O.U.G. nr. 8/2009 si ale art. 9 alin. (5) din H.G. nr. 215/2009.

Art. 2 (1) Numarul voucherelor de vacanta pentru personalul din cadrul U.A.T. Comuna Pietroasele, judetul Buzau, care beneficiaza de program partial de lucru se acorda proportional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numarul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru.

(2) In cazul cumulului de functii, voucherele de vacanta se acorda de catre angajatorul unde personalul in cauza isi are functia de baza, potrivit legii.

(3) Voucherele de vacanta **se acorda** personalului din cadrul U.A.T. Comuna Pietroasele, judetul Buzau care, in perioada de referinta, prevazuta de art. 1 alin. (2) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 8/2009 cu modificarile si completarile ulterioare, beneficiaza de concediu de odihna, concediu pentru incapacitate temporara de munca, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal si concediu pentru ingrijire copil bolnav considerate perioade de activitate prestata conform art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) Voucherele de vacanta **nu se acorda** functionarilor publici si personalului contractual din cadrul institutiei, care beneficiaza in perioada 01 ianuarie 2022-31 decembrie 2022 de concediu pentru cresterea copilului in varsta de pana la 2 ani, respectiv pana la 3 ani in cazul copilului cu handicap. Aceleasi conditii sunt valabile si pentru salariatii care au activitatea suspendata, in alte conditii decat cele prevazute la alin. (3), precum si pentru cei aflati in concediu fara plata.

(5) In cazurile in care personalul din cadrul U.A.T. Comuna Pietroasele, judetul Buzau au fost prezenti partial la locul de munca in perioada 01 ianuarie 2022-31 decembrie 2022 din diferite motive (angajare in cursul perioadei, reintoarcere din concedii, incetarea/suspendarea contractului de munca/raportului de serviciu, pensionare, etc.), voucherele de vacanta se vor acorda dupa urmatorul mod de calcul: 29 (numarul maxim de vouchere) se inmulteste cu raportul dintre numarul de zile de activitate prestata in perioada 01 ianuarie 2022-31 decembrie 2022/ 251 (numarul de zile lucratoare in perioada 01 ianuarie 2022-31 decembrie 2022).

Art. 3 Stabilirea numarului de vouchere de vacanta la care are dreptul salariatul, se realizeaza prin rotunjire la cel mai apropiat numar.

Art. 4 (1) Salariatii care primesc vouchere de vacanta pe suport electronic sunt singurele persoane indreptatite sa utilizeze tichetele de vacanta, inscrisa sau stocata intr-un alt mod in acesta, si in exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentatie publica, transport, tratament balnear, agreement conform art. 23 din H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta.

(2) Se interzice salariatilor, beneficiari de vouchere de vacanta urmatoarele:

a) utilizarea voucherelor de vacanta pentru achizitionarea altor servicii decat cele prevazute mai sus;

b) primirea unui rest de bani la voucherul de vacanta, in cazul in care suma corespunzatoare solicitata este mai mica decat valoarea nominala a acestuia;

c) comercializarea voucherelor de vacanta in schimbul unor sume de bani si/sau al altor bunuri si/sau servicii;

d) ca suportul pe care sunt stocate voucherele de vacanta sa permita efectuarea de operatiuni de retragere de numerar sau plati catre alte unitati ce nu sunt unitati afiliate conform legii.

(3) Personalul care nu doreste sa primeasca vouchere de vacanta in anul 2022 va face in scris aceasta optiune.

Art. 5 (1) Salariatul are obligatia sa restituie angajatorului voucherele de vacanta pe suport electronic acordate si neutilizate, potrivit prevederilor legale, dupa cum urmeaza:

a) la sfarsitul perioadei de valabilitate, in termen de 20 de zile anterior datei de expirare a valabilitatii acestora,

b) in cazul suspendarii activitatii,

c) in cazul concediului fara plata,

d) la data incetarii raporturilor de munca/de serviciu.

(2) Pentru voucherele de vacanta alimentate pe suport electronic si neutilizate in perioada de valabilitate, unitatea emitenta va restitui valorile nominale catre angajator. In cazul voucherelor de vacanta alimentate pe suport electronic si necuvenite, precum si in cazul incetarii contractului/raportului de munca angajatorul are obligatia de a comunica in timp util informatiile relevante unitatii emitente, pentru ca aceasta sa poata face restituirea valorilor catre angajator. Restituirea contravalorii sumelor cu care au fost alimentate

voucherele de vacanta emise pe suport electronic se face cu respectarea art. 8 din O.U.G. nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) La sfarsitul perioadei de valabilitate a suportului electronic, pe care au fost alimentate voucherele de vacanta, sau la data incetarii/suspendarii contractului/ raporturii de munca salariatul are obligatia de a restitui angajatorului suportul electronic, iar acesta, la randul lui, va restitui suportul electronic unitatii emitente, doar daca unitatea emitenta solicita acest lucru.

(4) Utilizarea de catre salariat de vouchere de vacanta pe suport electronic necuvenite il va obliga pe acesta la plata contravalorii voucherelor catre angajator.

(5) Voucherele de vacanta pe suport electronic care sunt transferate primele catre beneficiari de catre unitatile emitente vor fi considerate utilizate cu prioritate, in baza principiului "primul intrat, primul iese", demonstrat prin evolutia soldului voucherelor de vacanta pe suport electronic.

(6) Sistemul voucherelor de vacanta pe suport electronic organizat de catre unitatile emitente in colaborare cu angajatorii trebuie sa permita beneficiarilor voucherelor de vacanta accesul la informatiile privind utilizarea si soldul valorii nominale a voucherelor de vacanta transferate beneficiarilor.

(7) Angajatorul are obligatia de a instiinta salariatii cu privire la data alimentarii si contravaloarea voucherelor de vacanta transferate pe suport electronic.

Art. 6 In situatiile prevazute la art. 4 salariatii nu au dreptul la restituirea impozitului prevazut la art. 1 alin. (3).

Art. 7 In cazurile in care functionarii publici si personalul contractual din cadrul U.A.T. comuna Pietroasele, judetul Buzau au incetat activitatea inainte de data acordarii voucherelor de vacanta, nu vor primi vouchere deoarece nu se poate retine impozitul pe venit de 10%.

Art. 8 Prezentul Regulament se aduce la cunostinta salariatilor prin comunicarea hotararii de aprobare a acestuia, catre compartimentele functionale din care fac parte, catre organizatiile sindicale reprezentative, precum si prin postare pe site-ul U.A.T. comuna Pietroasele, judetul Buzau.

PRESEDINTE SEDINTA,

**SECRETAR GENERAL:
Matache Aurelia**